

دليل استخدام

بوابة الطالب المبتعث

إدارة البعثات

English تسجيل دخول

دحة البعثات تواصل معنا



يبدأ استقبال طلبات الابتعاث المرحلة الثانية للعام الأكاديمي 2024-2025 من تاريخ 15/



الموجّهات العامة لخطة الابتعاث للعام الأكاديمي 2025/2024

تسعى سياسة الابتعاث إلى رفع عدد ونسبة الحاصلين على درجات البكالوريوس والدراسات العليا في التخصصات المختلفة، وذلك لتحسين مؤشرات التعليم ذات الارتباط باقتصاد المعرفة.

وترتكز سياسة الابتعاث الجديدة على أربعة مبادئ مهمة، وتنعكس هذه المبادئ على تحديد الفئات المستهدفة من هذه السياسة وهي: **ميساريات الابتعاث** والفرص المتاحة فيها، والجوائز المقدمة للبعثتين من خلالها، هذه المبادئ هي: الجودة والتنوع، والالتزام، وتحسين المؤشرات؛ حيث روعي في سياسة الابتعاث الجديدة الربط بين ركائز الرؤية الوطنية والأهداف الاستراتيجية لوزارة التربية والتعليم والتعليم العالي، وذلك من خلال:

- **النمو الاقتصادي:** الاستثمار في التعليم من خلال البعثات الدراسية يساعد على تعزيز النمو الاقتصادي من خلال دعم تعليم الطلاب وتمكينهم من اكتساب المعرفة وتطوير المهارات التي تشكّل أهمية بالغة للإبداع، وزيادة الأعمال، والتنمية الاقتصادية.
- **تكافؤ الفرص:** من خلال سد الفجوة المالية بين الطلاب للحصول على التعليم العالي في الجامعات المرموقة؛ حيث تسعى الوزارة من خلال توفير البعثات الدراسية إلى حصول الطلاب المستحقين، بغض النظر عن خلفيتهم المالية، على تعليم عالي الجودة، وتعزيز الشعور بالعدالة الاجتماعية والمساواة في الحصول على التعليم النوعي؛ مما يخلق مجتمعاً أكثر تماسكاً؛ حيث لا تكون الفرص محدودة بالوضع الاجتماعي والاقتصادي.

أهداف وملاح خطة الابتعاث

برامج وشروط الابتعاث

مسارات الابتعاث

جامعات الابتعاث

امتيازات الابتعاث

تواصل معنا

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

قائمة المحتويات:

رقم الصفحة	المحتوى
3	1-نبذة عن الدليل
3	2-كيفية الوصول إلى البوابة الإلكترونية لبوابة الطالب
4	3- مكونات الصفحة الرئيسية لبوابة الطالب المبتعث
4	4- كيفية تغيير اللغة
5-6	5- كيفية تسجيل مستخدم جديد
6-7	6-كيفية تسجيل الدخول في حال كان لديك حساب
7-9	7- كيفية استعادة كلمة المرور
9-10	8- كيفية تقديم طلب بعثة دراسية جديد
10-11	ملاحظات مهمة أثناء تقديم الطلب
11-12	9- طريقة إرفاق المستندات
12-13	10- الرد على طلبات التوضيح
13	11- كيفية التعديل على الطلب في حال تم ابتعاثكم

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

1-نبذة عن الدليل

يساعد هذا الدليل الراغبين في الابتعاث من الطلاب أو الموظفين على كيفية التسجيل الإلكتروني والتقدم بطلب بعثة دراسية إلى إدارة الابتعاث ومتابعة الطلب إلكترونياً.

2- كيفية الوصول إلى البوابة الإلكترونية لبوابة الطالب

يمكن لأي زائر الوصول الى بوابة الطالب المبتعث عن طريق الاختيارات التالية:

- كتابة رابط بوابة الطالب المبتعث <https://scholarship.edu.gov.qa> في المتصفح

عند الدخول على الرابط سوف يتم فتح الصفحة الرئيسية لبوابة الطالب المبتعث التالية:



The screenshot shows the official website of the Ministry of Education and Higher Education of Qatar. The header includes the ministry's name in Arabic and English, along with the national emblem. The main content area features a large banner with the ministry's logo and name. Below the banner, there is a section titled "الموجهات العامة لخطة الابتعاث للعام الأكاديمي 2025/2024" (General Guidelines for the Scholarship Plan for the Academic Year 2025/2024). This section contains several bullet points detailing the ministry's policies and goals for the scholarship program, such as improving the quality of education, promoting research, and supporting the development of the national economy. On the right side of the page, there is a navigation menu with icons for "الأهداف والملامح" (Goals and Features), "البرامج" (Programs), "المسارات" (Tracks), "الجامعات" (Universities), and "الولوج" (Access).

(الصفحة الرئيسية بوابة الطالب المبتعث)

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

3- مكونات الصفحة الرئيسية لبوابة الطالب المبتعث:

تنقسم بوابة الطالب المبتعث إلى عدة أقسام كما يلي

1- القسم الأول: الجزء العلوي من الصفحة الرئيسية ويحتوي على التالي:

- خطة الابتعاث: تتضمن الشروط العامة للحصول على بعثة دراسية حسب التخصص والدرجة العلمية.
- تواصل معنا: عند الضغط على هذا الاختيار ينتقل المستخدم إلى صفحة اتصل بنا والتي يتم من خلالها إرسال الاستفسارات إلى إدارة القبول والتسجيل وسيتم الرد على هذا الاستفسار عن طريق البريد الإلكتروني إلى البريد المذكور في الاستفسار كما يلي :

أرسل استفسارك هنا :

الرقم الشخصي *	الاسم
رقم الهاتف *	البريد الإلكتروني *
طريقة التواصل المفضلة لديك *	نوع الاستفسار *
أخر	أخر
الاستفسار *	

تحقيق : (يرجى إدخال الأحرف الظاهرة أمامك في الصورة بداخل مربع الحوار بالنسبة) *

0FQ27V

أرسل

4- كيفية تغيير اللغة:

- **English**: عند الضغط على هذا الاختيار تتمكن من تغيير اللغة من العربية إلى الإنجليزية والعكس كما هو أدناه:

English تسجيل دخول

خطة الابتعاث تواصل معنا

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

2- القسم الثاني: الجزء الاوسط من الصفحة الرئيسية ويشتمل على التالي:

- أهداف وملامح خطة الابتعاث: الموجهات العامة لخطة الابتعاث للعام الأكاديمي 2024/2025
- برامج وشروط الابتعاث: يتضمن شروط الالتحاق ببرنامج الابتعاث الحكومي
- مسارات الابتعاث: يتضمن المخصصات المندرجة تحت كل مسار
- جامعات الابتعاث: قائمة جامعات الابتعاث الحكومي لكل من (الابتعاث الأميري، الابتعاث الخارجي، برنامج الابتعاث الداخلي)
- امتيازات الابتعاث: للاطلاع على اللوائح المالية حسب كل برنامج
- تواصل معنا: لتقديم الاستفسارات المتعددة إلى إدارة الابتعاث
- تسجيل دخول: طريقة أخرى لتسجيل الدخول كما هو أدناه

5- كيفية تسجيل مستخدم جديد:

- اضغط على زر تسجيل دخول كما هو أدناه:

- اضغط على بوابة الطالب كما هو أدناه

- عند اختيار بوابة الطالب ستفتح لك شاشة تسجيل الدخول اضغط على "مستخدم جديد؟ سجل الآن" كما هو أدناه:

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

ستفتح لك الصفحة أدناه، قم بكتابة الرقم الشخصي وتاريخ انتهاء البطاقة والبريد الإلكتروني والجوال، مع مراعاة التالي:

- الحقول التي أمامها علامة * هي حقول إجبارية ولا بد أن يتم إدخال لها قيم من قبل المستخدم
- إدخال الرقم الشخصي وتاريخ الميلاد كما هم في وزارة الداخلية
- إدخال البريد الإلكتروني الأساسي حيث يعتبر هذا البريد هو الأساس في التواصل مع الطالب فلا بد أن يكون صحيح ولا بد ألا يتم فقدانه
- إدخال رقم الهاتف المتحرك حيث يعتبر هذا الهاتف هو الأساس في استلم أي رسائل نصية من بوابة الطالب المبتعث لذا لا بد أن يكون صحيحا

ثم قم بكتابة الاحرف الظاهرة على اليسار. بعد ذلك اضغط على زر **تفعيل**

برنامج الابتعاث الحكومي - إنشاء مستخدم جديد

أدخل 11 رقم للبطاقة الشخصية بدون مسافات
يرجى العلم أن البريد الإلكتروني ورقم الجوال سيكونان وسيلة الاتصال الأساسية بعد التفعيل، لذا يرجى التأكد من صحتها.

الرقم الشخصي * التاريخ انتهاء الصلاحية *
الدوال * البريد الإلكتروني *
النوع *
فطري ○ أبناء فطريات ○ حاملي الوثائق الفطرية
مواليد فطر ○ أبناء مجلس التعاون الخليجي

تحقيق : (يرجى إدخال الأحرف الظاهرة أمامك في الصورة بإدخال مربع الحوار بالأسفل)
8BRNJ5

تسجيل الدخول تفعيل

6- كيفية تسجيل الدخول في حال كان لديك حساب:

- في حال وجود حساب مسبق لديك اضغط على تسجيل الدخول. (اكتب اسم المستخدم وكلمة المرور وانقر على **تسجيل الدخول**)
- اضغط على زر تسجيل دخول كما هو أدناه:

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

- عند النقر على هذا الخيار يجب اختيار بوابة الطالب كما هو أدناه:

- عند اختيار بوابة الطالب ستفتح لك الصفحة أدناه قم بكتابة اسم المستخدم وكلمة المرور ثم اضغط على تسجيل الدخول

7- كيفية استعادة كلمة المرور:

- في حال نسيان كلمة المرور اضغط على نسيت كلمة المرور

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

عند النقر على نسييت كلمة المرور ستفتح لك الصفحة أدناه، قم بكتابة الرقم الشخصي والبريد الإلكتروني والاحرف الظاهرة ثم اضغط على **أرسل**

هل نسييت كلمة المرور

يرجى إدخال الرقم الشخصي والبريد الإلكتروني المستخدمين في التسجيل على بوابة البعثات

* الرقم الشخصي

* البريد الإلكتروني

تحقيق : (يرجى إدخال الأحرف الظاهرة أمامك في الصورة بداخل مربع الحوار بالأسفل)

2CH6OC

تسجيل الدخول

أرسل

ستصلك كلمة مرور مؤقتة على الهاتف الجوال HodHod، قم بالنقر على تسجيل الدخول وضع اسم المستخدم وكلمة المرور (المؤقتة التي وصلت لك عبر الرسالة النصية) ثم ستفتح لك الصفحة أدناه

هل نسييت كلمة المرور

يجب تغيير كلمة السر مع أول دخول على النظام
أدخل 11 رقم للبطاقة الشخصية بدون مسافات
كلمة المرور يجب أن لا تقل عن 6 أحرف
استخدم حروف وأرقام لتأمين كلمة المرور

* الرقم الشخصي

* كلمة السر الحالية

كلمة السر الجديدة

كلمة السر الجديدة

* تأكيد كلمة السر

هل نسييت كلمة المرور

تغيير كلمة السر

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

ضع كلمة السر التي وصلت إليك عبر الرسالة النصية ثم ضع كلمة سر جديدة مع مراعاة التعليمات أعلى الصفحة وقم بإعادة كتابتها في تأكيد كلمة السر.

بعد ذلك اضغط على زر **تغيير كلمة السر**

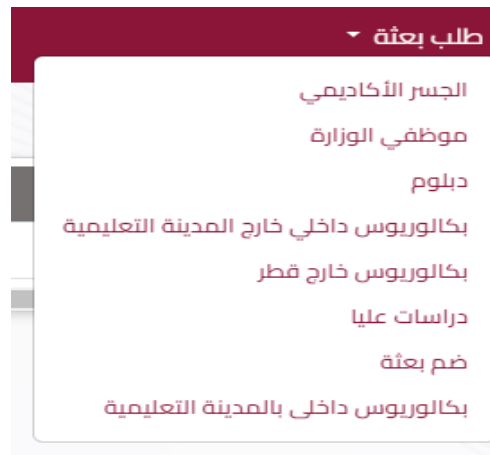
8- كيفية تقديم طلب بعثة دراسية جديد:

- في حال رغبتكم التقديم على بعثة دراسية اضغط على طلب بعثة

❖ في حال استخدامك الجوال ستمكن من اختيار طلب بعثة عبر الضغط على الثلاث خطوط على اليمين (كما هو أدناه)، ثم أكمل باقي الخطوات كما هو مذكور أعلاه



ستظهر لك القائمة المنسدلة كما هو أدناه قم باختيار نوع البعثة:



دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

- الجسر الأكاديمي: إذا كنت طالباً في الجسر الأكاديمي.
- موظفي الوزارة: إذا كنت موظفاً في وزارة التربية والتعليم والتعليم العالي.
- دبلوم: في حال الرغبة في الحصول على البعثة الدراسية لطلاب الدبلوم.
- بكالوريوس داخلي بالمدينة التعليمية: في حال كانت الجامعة الملتحق بها من ضمن جامعات المدينة التعليمية.
- بكالوريوس داخلي خارج المدينة التعليمية: أما إذا كانت الجامعة داخل قطر، ولكن ليست من ضمن المدينة التعليمية.
- دراسات عليا: في حال دراستك لدرجة الماجستير أو الدكتوراة.
- ضم بعثة: في حال دراستك مسبقاً في الجامعة على نفقتك الخاصة وترغب بالالتحاق بالبعثة الدراسية.

ملاحظات مهمة أثناء تقديم الطلب:

مكونات طلب التقديم:

- 1-صفحة إرشادات: يتم فيها عرض الإرشادات التي يجب أن يطلع عليها مقدم الطلب لمعرفة كيفية استكمال الطلب وإرساله
- 2-صفحة البرامج: يجب على مقدم الطلب إدخال جميع الحقول الإلزامية والتي أمامها (*) مثل التخصص كما في خطاب القبول ، العام الأكاديمي ، تاريخ بدء الدراسة ، تاريخ التخرج ... إلخ
- 3-صفحة المعلومات الشخصية: يجب على المستخدم إدخال
 - الحالة الاجتماعية
 - موظف أم طالب
 - بيانات المرافقين (لا داعي في حال كانت البعثة داخلية)
 - بيانات الضامن
- 4-صفحة تفاصيل الاتصال: حيث يجب على مقدم الطلب إدخال
 - بيانات التواصل داخل قطر
 - بيانات التواصل خارج قطر (لا داعي للتعبيث في حال كانت البعثة داخلية)
 - بيانات التواصل في حالة الطوارئ
- 5-صفحة التاريخ الوظيفي: حيث يجب على مقدم الطلب إدخال التاريخ الوظيفي له إن كان

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

موظف (لا داعي في حال لم تكن موظف)

6-صفحة الخلفية الاكاديمية: حيث يجب على مقدم الطلب إدخال الشهادات الحاصل

عليها الأكاديمية والغير أكاديمية (لا داعي في حال ظهرت لديك درجات الشهادة الثانوية)

7-صفحة مرفقات: حيث يجب على مقدم الطلب إدخال جميع المرفقات الضرورية لكل نوع

من أنواع طلبات الابتعاث (الحقول بزر النجمة إجبارية*)

8- بعد الانتهاء من إدخال جميع البيانات يتم الضغط على زر Submit لإرسال الطلب إلى

إدارة الابتعاث حيث يتم هنا التحقق من أن جميع البيانات المطلوبة لطلب البعثة تم إدخالها

9- طريقة ارفاق المستندات

لتحميل مرفق قم باتباع الخطوات التالية: اضغط على اختيار ملف، اختار ملف من

جهازك ثم اضغط على زر تحميل

الخطوة الأولى: اضغط على اختيار ملف Choose file

الخطوة الثانية: اختر الملف من جهازك ثم اضغط على زر افتح Open

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

الخطوة الثالثة: اضغط على زر تحميل (upload)

ستظهر لك المرفقات بأسفل الصفحة

10- الرد على طلبات التوضيح

يتم إرسال طلب توضيح من إدارة الابتعاث للطلاب في حالة وجود بعض الاستفسارات التي يجب أن تستكمل ويجب على الطالب الرد على هذه الطلبات حتى يتمكن استكمال إجراءات بعثته كما يلي:

يجب عليك اتباع الخطوات أدناه:

- 1- تسجيل الدخول كما ذكر أعلاه
- 2- النقر على إدارة الطلبات
- 3- في حال استخدامك للجوال مرر الى اليسار (Scroll left)
- 4- ستجد زر القلم كما هو أدناه قم بالنقر على زر القلم للتعديل
- 5- قم بإضافة المرفقات باتباع الخطوات المذكورة في **طريقة ارفاق المستندات** الصفحة 12 ثم اضغط على re-submit واكتب الملاحظات على سبيل المثال (تم ارفاق المطلوب) ثم اضغط على أرسل الطلب.

في حال حاجتكم إلى استخراج كتابي الأدلة الجنائية والقوميسيون الطبي يرجى اتباع الخطوات أدناه:

1. تسجيل الدخول على بوابة الابتعاث الحكومي (بوابة الطالب)
2. النقر على زر العين
3. الدخول على أرشيف النماذج
4. بعد الانتهاء من شهادة حسن السيرة والسلوك وشهادة اللياقة الطبية يرجى إعادة تسجيل الدخول وإدخال المرفقات المطلوبة كما وردت في الخطوة السابعة الصفحة 11

دليل استخدام الخدمات الإلكترونية للطلاب المبتعثين

5. ثم الضغط على إعادة إرسال الطلب وكتابة الملاحظات على سبيل المثال (تم إرفاق المستندات المطلوبة)
 6. بعد ذلك اضغط على إرسال الطلب
- بعد ذلك يجب عليك الانتظار حتى يصلك بريد الكتروني أو رسالة نصية لاستكمال إجراءات بعثتك الدراسية.

11- كيفية التقديم على الخدمات وتحميل الوثائق للطلاب المبتعث

- الضغط على زر الغيمة لإرفاق أي مستند مطلوب
- كما تم توضيح وصف كل خيار (أيقونة) كما هو واضح أسفل الصفحة في بوابة الطالب.

The screenshot displays the 'قائمة الطلاب' (Students List) page. At the top, there is a navigation bar with 'English تسجيل خروج' and 'إدارة الطلبات تواصل معنا طلب بعثة'. The main content area features a table with the following columns: 'رقم الطالب', 'الجامعة', 'التخصص الرئيس', 'الدولة', 'الحالة', and 'تاريخ التحديث'. Two rows of data are visible:

رقم الطالب	الجامعة	التخصص الرئيس	الدولة	الحالة	تاريخ التحديث
111653	Durham University	هندسة طيران	UNITED KINGDOM	ملغي	2024/08/08
111666	Qatar Aeronautical College (QAC)	هندسة طيران	QATAR	الطلب تحت الإجراء	2024/09/04

Below the table, it indicates 'إجمالي عدد الطلبات: 2' and 'صفحة: 1'. A toolbar at the bottom provides various actions: 'تعديل', 'عرض', 'وثائق', 'طباعة', 'حذف', 'تحميل وثائق', 'طلب طبائلي', 'طلب إخلاء طرف', and 'بيانات التواصل'.